

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №169»  
(МБОУ «СОШ №169»)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №169»  
(протокол от 30.08.2019 № 86)



Положение  
о рабочей программе коррекционных курсов Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №169»  
для детей, обучающихся по адаптированным основным  
общеобразовательным программам

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации ФЗ № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письмом Министерства образования Красноярского края от 04.09.2015 года № 75-9151 «О формировании учебных планов для организации образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным программам»;
- письмом Рособнадзора от 28.10.2015 года № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов».

Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ коррекционных курсов.

1.2. Рабочая программа коррекционного курса (далее - Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания какого-либо коррекционного курса, на основе примерной или авторской образовательной программы коррекционному курсу, составляющийся с учетом особенностей обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ)

1.3. Программа разрабатывается с целью планирования, организации и управления учебным процессом по определенному коррекционному курсу.

1.4. Задачами программы являются: определение содержания, объема, порядка изучения коррекционного курса с учетом особенностей организации образовательного процесса в школе, рекомендаций ТПМПК и ИПРА.

## 2. Технология разработки программы

2.3. Рабочая программа составляется учителем начальных классов, учителем предметником, педагогом дополнительного образования, педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, социальным педагогом по определенному коррекционному курсу на учебный год.

2.4. Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с образовательными возможностями ребёнка, требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования для детей с ОВЗ (далее - ФГОС НОО), уровнем его профессионального

2.5. Допускается разработка программы коллективом педагогов. Решение об этом принимается школьным психолого-педагогическим консилиумом.

2.6. Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы, должно соответствовать части плана коррекционно-развивающей области.

2.7. Нормативные сроки освоения рабочих программ определяются ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, АООП НОО.

### **3. Структура программы**

3.1. Структура Программы является формой представления коррекционного курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- **титульный лист, который содержит:**

1. Приложение какой АООП является;
2. Название коррекционного курса, для которого написана программа;
3. Указание класса, в котором изучается программа;
4. ФИО разработчика программы;
5. Год составления программы.

- **программы коррекционных курсов должны содержать:**

1. Пояснительную записку с описанием психолого-педагогических особенностей и специфических образовательных потребностей учащихся с ОВЗ;
2. Планируемые результаты освоения программы;
3. Содержание коррекционного курса;
4. Тематическое планирование;
5. Календарно – тематическое планирование;
6. Диагностические работы.

### **4. Условия хранения и соответствия рабочей программы**

4.1. Один экземпляр рабочей программы хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работы.

4.2. При несоответствии программы установленными данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

### **5. Оформление рабочей программы**

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, абзац 1 см., поля со всех сторон 2 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Страницы нумеруются.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же как и листы приложения.

### **6. Примечание**

6.1. С целью оптимизации объема содержания АООП программы учебных предметов могут являться приложениями к АООП.

6.2. Курсы коррекционно-развивающей, адаптационной области в силу своей специфики могут иметь свою структуру рабочей программы.